



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ที่ กจ ๗๑๙๐๑/๖๓๔

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการ ตามนโยบาย เจตนารมณ์ สุจริต โปร่งใส “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ร่วมกัน ระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย ทุกคน และเป็นไปตามนโยบาย หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ หรือประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

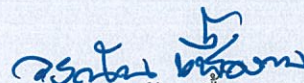
ในการนี้ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

From

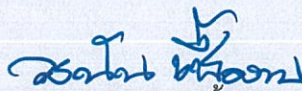
(นางสาวอารมณี สุตสาคร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ


(นางสาววรรณ เชื่องาม)

หัวหน้าสำนักปลัด

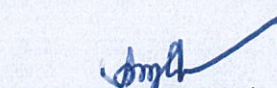
- ความเห็น.....


(นางสาววรรณ เชื่องาม)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

- พิจารณา


(นายสนอง วิเศษสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ .. องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี
 ประจำปีงบประมาณ .. พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล บ่อพลอย	๓ มกราคม ๒๕๖๖	- ประกาศลงหน้าเว็บไซต์หลัก อบต. www.borphoi.go.th

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล บ่อพลอย	๑๙ มกราคม ๒๕๖๖	ประชุมชี้แจงพนักงาน ทราบ/มอบนโยบาย ป้องกันและต่อต้านใน องค์ “No Gift Policy”	ผู้บริหารมอบนโยบาย สร้างจิตสำนึกและ วัฒนธรรมองค์กร “งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากปฏิบัติหน้าที่ “No Gift Policy” ให้หัวหน้าส่วน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของ อบต. ในการประชุม พนักงาน แจ้งกำชับ ให้ทุกส่วน สำนัก/ กอง ถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด
๒	องค์การบริหารส่วนตำบล บ่อพลอย	๑๙ มกราคม ๒๕๖๖	ป้ายประชาสัมพันธ์/ รณรงค์/สร้างจิตสำนึก แก่บุคลากรเผยแพร่ นโยบายผ่านเว็บไซต์ องค์กร	ภาพการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ นโยบาย No Gift Policy

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย	๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประชุมพนักงาน และสร้างจิตสำนึกให้ป้องกันและต่อต้านในองค์กร	ผู้บริหาร สร้างจิตสำนึกให้ป้องกันและต่อต้านในองค์กร ให้หัวหน้าส่วนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของ อบต. ในการประชุมพนักงาน แจ้งกำชับให้ทุกส่วน สำนัก/กอง ถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด พร้อมทั้งถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง และกำกับดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	- ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	- ไม่มี
๓) ประชาชน	- ไม่มี
๔) อื่น ๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	- ไม่ได้รับของขวัญของกำนัลใด
๒) รายบุคคล	- ไม่ได้รับของขวัญของกำนัลใด
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	- ไม่ได้รับของขวัญของกำนัลใด
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	- ไม่ได้รับของขวัญของกำนัลใด
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- เป็นนโยบายที่ดี ควรส่งเสริมให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

Arom

(นางสาวอารมณี สุตสาคร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

Wong A

(นายสนอง วิเศษสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อพลอย

ผู้รับรองรายงาน